

Avda. San Martín 4.400- Planta Baja- C.P. 5.111- Río Ceballos- Córdoba Tel.: (03543) 45-0301



# ORDENANZA Nº 2464/17

# **VISTO:**

La Ordenanza N° 2217/15, sancionada por ese Cuerpo Deliberante el 24-11-15.

#### **CONSIDERANDO:**

Que la Ordenanza N° 2217/15 organiza las funciones de las Secretarias y Direcciones del Departamento Ejecutivo; Por todo ello:

# EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE RIO CEBALLOS

# SANCIONA CON FUERZA DE ORDENANZA

- **Art. 1°) ELIMINESE** las direcciones de Promoción Humana, Recursos Humanos y Salud correspondiente al Anexo I de la Ordenanza N° 2217/15 a partir del 1 de Enero del 2018.-
- Art. 2º) CREASE las Subsecretarias de Promoción Humana, Recursos Humanos, Salud y la Dirección de Discapacidad dependientes de la Secretaria de Gobierno a partir del 1 de Enero del 2018.-
- **Art. 3°)** LAS TAREAS y competencias que le corresponden a las nuevas Subsecretarias y a la Dirección de Discapacidad son:

### SUBSECRETARIA DE PROMOCION HUMANA

- Proponer y ejecutar políticas tendientes a orientar el apoyo económico a sectores sociales carenciados.
- La promoción y el desarrollo de acciones tendientes a proteger a la familia, asegurando la participación de la mujer.
- Atención del menor tutelado, la ancianidad y otros sectores de la comunidad, cambiando políticas municipales con las provinciales y nacionales referidas al asunto.
- La promoción, coordinación y asistencias a las asociaciones intermedias que atiendan problemas sociales y no persigan fines de lucro.
- El fomento y desarrollo de programas participativos coordinados en el nivel nacional, que favorezca la organización comunitaria y desarrollo social.
- El fomento y la consolidación del sistema cooperativo y mutual.
- Asistencia previsional (Asesoramiento).
- La formulación de un programa general cuyos lineamientos ordenen y orienten las medidas de amparo social y promoción de las actividades de la juventud.
- Participar en la promoción y el desarrollo de la capacitación laboral de diferentes sectores de la comunidad.
- Promover trabajos tendientes a la búsqueda de la identidad de la población.

Secretario del Concejo Deliberante Ciudad de Río Ceballos O DE RIO CEPTO COLON Pote de

MARVIN A. RIVERO Presidente del Concejo Deliberante Ciudad de Río Ceballos 1



Avda. San Martín 4.400- Planta Baja- C.P. 5.111- Río Ceballos- Córdoba Tel.: (03543) 45-0301



# ORDENANZA Nº 2464/17

# SUBSECRETARIA DE RECURSOS HUMANOS

- Trazar un plan de trabajo fijando metas y objetivos conjuntamente con el DEM.
- Analizar, según el plan de trabajo, al personal de cada sector, conjuntamente con las demás direcciones, subsecretarias, secretarias y el DEM.
- Emitir informes permanentes sobre el funcionamiento y desarrollo de la Subsecretaria al DEM.
- Coordinar el funcionamiento de la Subsecretaria de Recursos Humanos, en relación a las demás Direcciones, Subsecretarias y Secretarias.
- Controlar el desarrollo de los Recursos Humanos, dentro de la Municipalidad.
- Dirigir acciones que permitan la capacitación permanente del total de los Recursos Humanos.
- Proporcionar aquellas personas que por su contracción al trabajo lo merezcan.
- Propiciar un ambiente laboral en donde todos cumplamos con nuestra cotidianeidad con motivación y eficiencia.
- Formar equipo de trabajo con el compromiso puesto en la excelencia, el orden y la sistematización de los distintos circuitos.
- Gestionar desde la Subsecretaria procesos de innovación permanente.
- Desarrollar sistemas de trabajo y control, en cooperación y coordinación con otras Subsecretarias, Secretarias y Direcciones.
- Intervenir para coordinar circuitos administrativos, con la finalidad de optimizar resultados.
- Sistematizar el direccionamiento y re-direccionamiento de tareas, priorizando el trabajo en equipo.
- Entrevistar personal nuevo, evaluándolos para determinar con eficiencia si son aptos para el puesto en el cual se van a desempeñar, elevando informes al área correspondiente.
- Proponer al personal nuevos desafíos, potenciando habilidades y reconociendo resultados.
- Elaborar, definir y aplicar técnicas de motivación y liderazgo, para ello debemos conocer y reconocer el desempeño.
- Administrar los legajos de todas las personas que trabajan en la Municipalidad.
- Administrar sueldos, prestaciones y beneficios, coordinando el plan de vacaciones, controlando el ausentismo, y otorgamiento o denegación de licencia.
- Mantener actualizado con todas las áreas lo relacionado a higiene y seguridad laboral.
- Elaborar el plan de horas extras con cada, Secretaria, Subsecretaria o Dirección.
- Solicitar asesoramiento externo para la resolución de conflictos o situaciones problemáticas que así lo requieran.
- Promover y mantener las relaciones laborales y de negociaciones con el Sindicato.
- Recopilar y procesar toda la información para facilitar el gobierno, y dar respuesta eficiente a los organismos de controlador y control.
- Toda la función, que en el marco de sus atribuciones corresponda a la competencia material del Municipio.

ENRIQUE PAZ
Secretario del Concejo Deliberante
Ciudad de Río Ceballos

COLON- Pcis, de CORO

MARVIN A. RIVERO
Presidente del Concejo Deliberante
Ciudad de Río Ceballos

2



Avda. San Martín 4.400- Planta Baja- C.P. 5.111- Río Ceballos- Córdoba Tel.: (03543) 45-0301



# ORDENANZA Nº 2464/17

## SUBSECRETARIA DE SALUD

- Asesorar al DEM sobre la política asistencial y sanitaria a instrumentar por el municipio.
- Asegurar las condiciones adecuadas para la promoción, protección, recuperación y rehabilitación de la salud, cuidando lo inherente a la conservación y mejoramiento de los factores físicos, psíquicos, sociales y ambientales que constituyen a la misma.
- Colaborar con la fiscalización de las políticas destinadas al control de la drogadicción y la prevención del uso indebido de drogas.
- La responsabilidad de los programas de prevención y atención primaria de la salud.
- Mantener la relación institucional con establecimientos educativos a los fines de consensuar programas de atención y prevención de la salud

### DIRECCION DE DISCAPACIDAD

- Coordinar todas las actividades de Discapacidad
- Organizar todos los eventos vinculados a discapacidad y áreas de influencia (adulto mayor y obesidad)
- Asesorar a la población con Discapacidad en los trámites de afiliaciones a obras sociales y gestión de3subsidios y beneficios de discapacidad con el estado.
- Organizar todas la actividades que incluya a persona con discapacidad: deportivas, recreativas, educativas, laborales, etc.
- Contribuir a la inclusión de las personas con discapacidad en todos los ámbitos de la sociedad de Río Ceballos.
- Asumir la conducción de todos los proyectos y programas de DISCAPACIDAD.
- Organizar y determinar las tareas de todas las personas afectadas a trabajar en el área de Discapacidad.
- Coordinar con las demás SECRETARIAS, SUBSECRETARIAS Y DIRECCIONES las acciones que incluya a personas con discapacidad.
- Generar espacios inclusivos en toda la población y en los espacios públicos.
- Promover todas las acciones necesarias para que la DISCAPACIDAD tenga el lugar de inserción que se merece.

Art. 4°) CREASE las Subsecretaria de Educación dependiente del Intendente Municipal a partir del 1 de Enero del 2018.-

ENRIQUE PAZ Secretario del Concejo Deliberante Ciudad de Río Ceballos O DELIBERATION OF RIO CEGNICO

MARTIN A. RIVERO
Presidente del Concejo Deliberante
Ciudad de Río Ceballos



Avda. San Martín 4.400- Planta Baja- C.P. 5.111- Río Ceballos- Córdoba Tel.: (03543) 45-0301



# ORDENANZA Nº 2464/17

- Art. 5°) LAS TAREAS y competencias que le corresponden a la nueva Subsecretaria son:
  - Asesorar al Intendente en la formulación y adopción de políticas, programas y proyectos para el mejoramiento de la educación de la ciudad.
  - Liderar la formulación de los distintos planes, programas y proyectos para el cumplimiento de la misión y el desarrollo de la gestión.
  - Fijar las directrices para la formulación de las políticas, planes, programas y
    proyectos que se requieran para garantizar el acceso y permanencia en el sistema
    Educativo, así como la pertinencia, calidad, eficiencia y equidad de la educación
    en sus diferentes formas, niveles y modalidades.
  - Orientar la elaboración de los informes requeridos por los organismos administrativos y de control político y fiscal, de acuerdo con las normas vigentes y presentarlos dentro de los tiempos solicitados y presentar al Intendente y al Concejo los informes que le sean requeridos sobre las actividades propias de su despacho.
- **Art. 6°) PASE** a depender de la Subsecretaria de Educación la Dirección de Guarderías y Centros de Cuidados Infantiles a partir del 1 de Enero del 2018.-
- Art.7°) ENCOMIENDESE al área pertinente la correspondiente adecuación presupuestaria para atender las variaciones que la presente ordenanza ocasione.-
- Art. 8°) COMUNÍQUESE, publíquese, pase al Registro Municipal y archívese.

DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE RÍO CEBALLOS, EN SESION ORDINARIA 47ma., DE FECHA 20 DE DICIEMBRE DE 2017, CONSTANDO EN ACTA Nº 1743.-

ENRIQUE PAZ
Secretario del Concejo Deliberante
Ciudad de Río Ceballos

O DELIBERATION OF SHORE RICHARD OF SHORE

MARTIN A. RIVERO esidente del Concejo Deliberante Giudad de Río Ceballos 4